

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ**

ΓΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ ΨΥΧΟΛΟΓΟΥΣ (ΑΝΔΡΕΣ Ή ΓΥΝΑΙΚΕΣ)

Ομάδα καθηκόντων IV

EPSO/CAST/S/6/2013

I. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Κατόπιν αιτήματος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, η ευρωπαϊκή υπηρεσία επιλογής προσωπικού (EPSO) κινεί διαδικασία επιλογής, της οποίας στόχος είναι η δημιουργία βάσης δεδομένων για επιλεγέντες υποψηφίους, μεταξύ των οποίων μπορούν να προσληφθούν συμβασιούχοι υπάλληλοι ως εκπαιδευτικοί ψυχολόγοι (άνδρες ή γυναίκες).

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή προσλαμβάνει συμβασιούχους υπαλλήλους προκειμένου να διαθέτει προσωπικό σε ειδικούς τομείς. Οι όροι πρόσληψης καθορίζονται στο τμήμα IX της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι συνθήκες εργασίας εντός των ευρωπαϊκών οργάνων καθορίζονται από το καθεστώς που εφαρμόζεται επί του λοιπού προσωπικού της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹. Για όλες τις λεπτομέρειες των συνθηκών εργασίας, παρακαλείσθε να ανατρέξετε στην ακόλουθη διεύθυνση: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:1962R0031:20100101:EL:PDF> (τίτλος IV, σελίδα 170).

Η βάση δεδομένων των επιλεγέντων υποψηφίων θα χρησιμοποιηθεί από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και ιδιαιτέρως από το γραφείο υποδομής και υποστήριξης. **Οι περισσότερες προς πλήρωση θέσεις βρίσκονται στις Βρυξέλλες, αλλά θα υπάρξουν και θέσεις στην Ispra και στο Λουξεμβούργο.**

Λαμβανομένων υπόψη παραγόντων όπως του προσωρινού χαρακτήρα των συμβάσεων και της εναλλαγής του προσωπικού, εκτιμάται ότι θα είναι αναγκαίο να συσταθεί πίνακας επιτυχόντων **12** εκπαιδευτικών ψυχολόγων για την κάλυψη των αναγκών σε προσωπικό για την περίοδο των τριών ετών μεταξύ του 2013 και του 2015.

¹ Οι ειδικοί κανόνες που εφαρμόζονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή δημοσιεύονται στον δικτυακό τόπο της EPSO.

II. ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ².

GFIV - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΨΥΧΟΛΟΓΟΙ (ΑΝΔΡΕΣ Ή ΓΥΝΑΙΚΕΣ)

Ο συμβασιούχος υπάλληλος θα είναι επιφορτισμένος, υπό την επίβλεψη υπαλλήλου ή εκτάκτου υπαλλήλου, να αναπτύξει τον εκπαιδευτικό ρόλο του Βρεφονηπιακού Σταθμού, διασφαλίζοντας την ύπαρξη και την εφαρμογή ενός παιδαγωγικού προγράμματος και την ποιότητα των σχέσεων του εκπαιδευτικού προσωπικού (βρεφονηπιοκόμοι, προσωπικό φύλαξης παιδιών σε σταθμούς υποδοχής, ή/και παιδαγωγοί), επιδιώκοντας την ενίσχυση του επαγγελματισμού του. Ενδεικτικά, στα καθήκοντα είναι δυνατόν να συγκαταλέγονται ειδικότερα:

- Άσκηση καθηκόντων ψυχοπαιδαγωγικής εμπειρογνωσίας στο πλαίσιο του βρεφονηπιακού σταθμού και/ή του σταθμού φύλαξης παιδιών μετά το σχολικό ωράριο, συνεισφορά στην κατάρτιση ορισμένων φακέλων που συνδέονται με αυτήν την ιδιότητα.
- Διασφάλιση της στενής παρακολούθησης της εργασίας των βρεφονηπιοκόμων, του προσωπικού φύλαξης παιδιών σε σταθμούς υποδοχής ή/και παιδαγωγών, με σκοπό την υποστήριξη των παιδαγωγικών τους δραστηριοτήτων.
- Συνεισφορά στη συνεχή κατάρτιση όσον αφορά το παιδαγωγικό σκέλος, με σκοπό την ενίσχυση του επαγγελματισμού του εκπαιδευτικού προσωπικού.
- Παρατήρηση και παρακολούθηση της γενικής ανάπτυξης των παιδιών, ώστε να διασφαλίζονται οι βέλτιστες συνθήκες διαβίωσης στο πλαίσιο του βρεφονηπιακού σταθμού ή του κέντρου φύλαξης μετά το σχολείο.
- Ενημέρωση των γονέων, σε συναντήσεις που διοργανώνονται για αυτό τον σκοπό, σχετικά με τις δραστηριότητες των παιδιών τους, προκειμένου να καλλιεργείται με αυτούς σχέση εμπιστοσύνης και συνεργασίας.
- Συνεχής επαφή, συλλογική ή ατομική, με τους βρεφονηπιοκόμους, το προσωπικό φύλαξης παιδιών σε σταθμούς υποδοχής ή και τους παιδαγωγούς.
- Σύλληψη και υποβολή προτάσεων σχετικά με τον σχεδιασμό των διαφόρων πτυχών της συνολικής οργάνωσης, συμπεριλαμβανομένης της επιλογής και αγοράς υλικού, ώστε να επηρεαστεί με θετικό τρόπο η ποιότητα ζωής των παιδιών και οι υπηρεσίες που παρέχονται στους γονείς.
- Διασφάλιση της κατάλληλης εφαρμογής του παιδαγωγικού προγράμματος.
- Συμμετοχή, εφόσον είναι αναγκαίο, στις προσπάθειες συντονισμού μεταξύ των βρεφονηπιακών σταθμών και των κέντρων φροντίδας μετά το σχολείο.

²Το προφίλ που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι η απλουστευμένη εκδοχή του γενικού προφίλ που θα χρησιμοποιηθεί για την κατάρτιση των συμβάσεων. Αυτή η απλουστευμένη εκδοχή παρέχεται ενδεικτικά και δεν είναι νομικά δεσμευτική.

--

ΙΙΙ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
--

Το **κατά προσέγγιση** χρονοδιάγραμμα της διαδικασίας επιλογής είναι το ακόλουθο:

Στάδιο	Ημερομηνία
Εξέταση βιογραφικού σημειώματος	Απρίλιος 2013
Δοκιμασία ικανοτήτων	Ιούνιος 2013
Αποστολή στους υποψηφίους των αποτελεσμάτων της δοκιμασίας ικανοτήτων	Ιούλιος 2013

ΙV. ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την ηλεκτρονική εγγραφή, οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τους ακόλουθους όρους:

<p style="text-align: center;"><u>A. Γενικοί όροι</u></p> <p>α) Να είναι πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p> <p>β) Να απολαύουν των πολιτικών τους δικαιωμάτων</p> <p>γ) Να είναι εντάξει σε σχέση με τις υποχρεώσεις που επιβάλλουν οι νόμοι της χώρας καταγωγής σχετικά με τη στρατιωτική τους θητεία</p> <p>δ) Να παρέχουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των μελλοντικών τους καθηκόντων</p>
<p style="text-align: center;"><u>B. Ειδικόι ελάχιστοι όροι – Κατάρτιση / πείρα</u></p>

Εκπαιδευτικός ψυχολόγος (άνδρας ή γυναίκα) ομάδα καθηκόντων IV:

- Να έχουν ολοκληρώσει πλήρη κύκλο πανεπιστημιακών σπουδών διάρκειας τουλάχιστον τριών ετών, πιστοποιούμενες από δίπλωμα (πτυχίο) στον τομέα της ψυχολογίας ή της παιδαγωγικής:

Ή

- όταν σε ένα κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, η πρόσβαση σε επάγγελμα επιπέδου ομάδας καθηκόντων IV πραγματοποιείται με κρατική εξέταση, επαγγελματική κατάρτιση ή οποιαδήποτε άλλη ισοδύναμη διαδικασία (σε τομέα σχετικό με τη φύση των καθηκόντων), είναι δυνατό να αναγνωρισθεί ότι ο τίτλος αυτός εξομοιώνεται με πανεπιστημιακό δίπλωμα (πτυχίο).

ΚΑΙ

- Πείρα τουλάχιστον ενός έτους ως εκπαιδευτικός ψυχολόγος

Γ. Γλωσσικές γνώσεις

α) **Γλώσσα 1** **Κύρια γλώσσα:** άριστη γνώση μιας από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης³.
και

β) **Γλώσσα 2** Ικανοποιητική γνώση της γερμανικής, της αγγλικής ή της γαλλικής γλώσσας (η γλώσσα αυτή πρέπει να είναι υποχρεωτικά διαφορετική από τη γλώσσα 1).

Σύμφωνα με την απόφαση του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (τμήμα μείζονος συνθέσεως) στην υπόθεση C-566/10 P, Ιταλική Δημοκρατία κατά Επιτροπής, τα θεσμικά όργανα της ΕΕ υποχρεούνται να αναφέρουν τους λόγους για τους οποίους η επιλογή της δεύτερης γλώσσας στην παρούσα επιλογή

³Οι επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης είναι οι ακόλουθες: τα αγγλικά (EN), τα βουλγαρικά (BG), τα γαλλικά (FR), τα γερμανικά (DE), τα δανικά (DA), τα ελληνικά (EL), τα ισπανικά (ES), τα εσθονικά (ET), τα ιρλανδικά (GA), τα ιταλικά (IT), τα λετονικά (LV), τα λιθουανικά (LT), τα μαλτέζικα (MT), τα ολλανδικά (NL), τα ουγγρικά (HU), τα πολωνικά (PL), τα πορτογαλικά (PT), τα ρουμανικά (RO), τα σλοβακικά (SK), τα σλοβενικά (SL), τα σουηδικά (SV), τα τσεχικά (CS) και τα φινλανδικά.

περιορίζεται σε μικρό αριθμό επισήμων γλωσσών της ΕΕ.

Συνεπώς, οι υποψήφιοι ενημερώνονται ότι οι δυνατότητες επιλογής δεύτερης γλώσσας στον παρόντα διαγωνισμό έχουν καθοριστεί βάσει του συμφέροντος της υπηρεσίας, το οποίο υπαγορεύει ότι οι νεοπροσλαμβανόμενοι πρέπει να μπορούν να αναλάβουν καθήκοντα αμέσως και να είναι ικανοί να επικοινωνούν αποτελεσματικά στην καθημερινή τους εργασία. Σε διαφορετική περίπτωση, θα εμποδιζόταν σοβαρά η αποτελεσματική λειτουργία των θεσμικών οργάνων.

Βάσει μακράς πρακτικής των θεσμικών οργάνων της ΕΕ όσον αφορά τις γλώσσες που χρησιμοποιούνται για την εσωτερική επικοινωνία, και με γνώμονα τις ανάγκες των υπηρεσιών από πλευράς εξωτερικής επικοινωνίας και χειρισμού υποθέσεων, η αγγλική, η γαλλική και η γερμανική γλώσσα εξακολουθούν να είναι οι ευρύτερα χρησιμοποιούμενες. Εκτός αυτού, η αγγλική, η γαλλική και η γερμανική γλώσσα είναι με απόσταση οι δεύτερες γλώσσες που επιλέγουν οι περισσότεροι υποψήφιοι σε διαγωνισμούς στους οποίους δεν υφίσταται σχετικός περιορισμός. Αυτό επιβεβαιώνουν τα τρέχοντα εκπαιδευτικά και επαγγελματικά πρότυπα, σύμφωνα με τα οποία οι υποψήφιοι για θέσεις εργασίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης μπορούν να θεωρούνται καλοί γνώστες τουλάχιστον μιας από τις γλώσσες αυτές. Ως εκ τούτου, κατά την εξισορρόπηση του συμφέροντος της υπηρεσίας με τις ανάγκες και τις ικανότητες των υποψηφίων, λαμβανομένου επίσης υπόψη του συγκεκριμένου πεδίου το οποίο θα αφορά ο παρών διαγωνισμός, είναι θεμιτή η διοργάνωση εξετάσεων στις εν λόγω τρεις γλώσσες, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι, ανεξαρτήτως της πρώτης επίσημης γλώσσας τους, όλοι οι υποψήφιοι γνωρίζουν καλά τουλάχιστον μια από τις τρεις επίσημες γλώσσες εργασίας. Πέραν αυτού, για λόγους ίσης μεταχείρισης όλων των υποψηφίων, όλοι οι υποψήφιοι, περιλαμβανομένων και εκείνων των οποίων πρώτη επίσημη γλώσσα είναι μια από τις γλώσσες εργασίας, υποβάλλονται υποχρεωτικά σε εξέταση δεύτερης γλώσσας για μια από τις εν λόγω γλώσσες εργασίας. Η αξιολόγηση συγκεκριμένων ικανοτήτων με τον τρόπο αυτόν επιτρέπει στα θεσμικά όργανα της ΕΕ να εκτιμήσουν την ικανότητα των υποψηφίων να λειτουργήσουν αμέσως σε ένα περιβάλλον που πλησιάζει πολύ στην πραγματική κατάσταση που θα αντιμετώπιζαν στη θέση εργασίας. Ωστόσο, δεν αποκλείεται μεταγενέστερη γλωσσική εκπαίδευση για την απόκτηση ικανοτήτων εργασίας σε τρίτη γλώσσα σύμφωνα με το άρθρο 45 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης.

Δεν θα μπορείτε πλέον να τροποποιήσετε την επιλογή γλωσσών, μόλις επικυρώσετε το έντυπο ηλεκτρονικής εγγραφής σας.

V. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Πρέπει να εγγραφείτε ηλεκτρονικά ακολουθώντας τον σύνδεσμο του δικτυακού τόπου της EPSO (http://europa.eu/epso/apply/jobs/index_en.htm). Ακολουθείστε τις οδηγίες που παρέχονται στον δικτυακό τόπο, ιδίως στον οδηγό για τους υποψηφίους.

Πρέπει να λάβετε κάθε αναγκαίο μέτρο ώστε η ηλεκτρονική εγγραφή σας να ολοκληρωθεί εντός της ταχθείσας προθεσμίας. Το έντυπο ηλεκτρονικής εγγραφής πρέπει να συμπληρωθεί στα αγγλικά, τα γαλλικά ή τα γερμανικά. Μόλις επικυρώσετε την αίτησή σας, δεν θα μπορείτε πλέον να την τροποποιήσετε.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ (περιλαμβανομένης της επικύρωσης)

Στις 12/3/2013 στις 12 το μεσημέρι, ώρα Βρυξελλών

VI. ΣΤΑΔΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Η διαδικασία επιλογής χωρίζεται σε δύο στάδια:

Στάδιο Α	Επιλογή βάσει τίτλων – εξέταση βιογραφικού σημειώματος – για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να υποβάλουν τη δοκιμασία ικανοτήτων
Στάδιο Β	Δοκιμασία ικανοτήτων

ΕΠΙΛΟΓΗ ΒΑΣΕΙ ΤΙΤΛΩΝ – ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΟΥ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Οι υποψήφιοι θα επιλεγούν βάσει τίτλων, ιδίως όσον αφορά τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους πείρα, με βάση τα κριτήρια που καθορίζονται στον κατωτέρω πίνακα. Οι υποψήφιοι των οποίων οι πανεπιστημιακές σπουδές και η επαγγελματική σταδιοδρομία αντιστοιχούν καλύτερα στη φύση των προτεινόμενων καθηκόντων θα κληθούν να υποβληθούν

στη δοκιμασία ικανοτήτων (ο αριθμός υποψηφίων που καλούνται θα ισοδυναμεί με περίπου τρεις φορές στον αριθμό των υποψηφίων που πρέπει να περιληφθούν στη βάση δεδομένων). Πρέπει να σημειωθεί ότι οι υποψήφιοι δεν οφείλουν να ανταποκρίνονται απαραίτητως σε όλα τα κριτήρια που εφαρμόζονται για την εξέταση του βιογραφικού σημειώματος.

Μια ομάδα επιλογής που απαρτίζεται από αντιπροσώπους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής θα οριστεί για να βοηθήσει την EPSO σε αυτό το στάδιο της διαδικασίας επιλογής και θα αναλάβει ειδικότερα να διαπιστώσει κατά πόσο πληρούνται οι όροι συμμετοχής και να προβεί στην επιλογή βάσει τίτλων (εξέταση του βιογραφικού σημειώματος).

Κριτήρια που εφαρμόζονται για την εξέταση του βιογραφικού σημειώματος:

1.	Επαγγελματική πείρα στον τομέα της <u>παιδαγωγικής ψυχολογίας, διάρκειας μεγαλύτερης από την ελάχιστη πείρα που απαιτείται στο σημείο IV, Β.</u>
2.	Επαγγελματική πείρα (εκτός αυτής που αναφέρεται στο σημείο 1) στον τομέα της παρακολούθησης του παιδαγωγικού έργου των βρεφονηπιοκόμων ή/και των παιδαγωγών.
3.	Επαγγελματική πείρα (άλλη από εκείνη που αναφέρεται στα σημεία 1 και 2) τουλάχιστον ενός έτους σε σχέση με τα παιδιά (όπως, για παράδειγμα, σε βρεφονηπιακό σταθμό, σε σχολικό ή μετασχολικό περιβάλλον, σε κατασκηνώσεις διακοπών, κλπ).
4.	Ένα άλλο δίπλωμα σε σχέση με τον τομέα της παιδαγωγικής ψυχολογίας, της παιδαγωγικής ή της ψυχολογίας ή μια ή περισσότερες συμπληρωματική(ές) κατάρτιση(εις) σε σχέση με τους τομείς αυτούς
5.	Για υπηρεσιακούς λόγους και σύμφωνα με τον τόπο δραστηριότητας (Βρυξέλλες, Λουξεμβούργο ή Ispra), ικανοποιητική γνώση (επιπέδου B2 ⁴) των γαλλικών ή των ιταλικών, ακόμη και αν μια από αυτές τις δύο γλώσσες είναι η γλώσσας σας 1 ή 2.
6.	Επαγγελματική πείρα (ή σπουδές) στο εξωτερικό (σε μια χώρα άλλη από τη χώρα καταγωγής σας) διάρκειας πλέον των έξι διαδοχικών μηνών.
7.	Επαγγελματική πείρα ή κατάρτιση στον τομέα της κατάρτισης παιδαγωγικού προγράμματος/προγράμματος συλλογικής υποδοχής παιδιών
8.	Επαγγελματική πείρα ως εκπαιδευτής ή κατάρτιση σε θέματα σχεδιασμού κατάρτισης παιδαγωγικού χαρακτήρα

⁴ Παρακαλείσθε να συμβουλευθείτε το πλαίσιο αναφοράς στον δικτυακό τόπο Europass. Μπορείτε να έχετε πρόσβαση σε αυτόν κάνοντας κλικ στον ακόλουθο σύνδεσμο:

9.	Επαγγελματική πείρα σε σχέση με παιδιά με ειδικές ανάγκες.
-----------	--

Σ' αυτό το στάδιο, η επιλογή πραγματοποιείται **αποκλειστικά** με βάση τις πληροφορίες που παρέχονται από τον υποψήφιο στο σημείο «αξιολογητής ταλέντου» του έντυπου εγγραφής, και διεξάγεται σε δύο στάδια:

- Πρώτο στάδιο: μια αρχική επιλογή βάσει τίτλων πραγματοποιείται με βάση τις απαντήσεις (ναι ή όχι) που έχουν σημειωθεί από τον υποψήφιο και τον συντελεστή στάθμισης που απονέμεται σε κάθε ερώτηση, με κλίμακα από 1 έως 3, ανάλογα με τη σημασία που αποδίδεται στο αντίστοιχο κριτήριο. Οι υποψήφιοι που λαμβάνουν την υψηλότερη βαθμολογία θα γίνουν δεκτοί στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας επιλογής (ο αριθμός των υποψηφίων που γίνονται δεκτοί στο δεύτερο στάδιο θα ισοδυναμεί με περίπου εννέα φορές τον αριθμό των υποψηφίων που πρέπει να περιλαμβάνεται στον πίνακα των επιλεγέντων υποψηφίων).
- Δεύτερο στάδιο: η ομάδα επιλογής θα εξετάσει τις απαντήσεις των υποψηφίων και θα απονείμει από 0 έως 40 βαθμούς σε κάθε απάντηση· οι βαθμοί θα πολλαπλασιαστούν στη συνέχεια επί τον συντελεστή στάθμισης που έχει απονεμηθεί στο αντίστοιχο κριτήριο.

Οι υποψήφιοι που λαμβάνουν την υψηλότερη βαθμολογία θα γίνουν δεκτοί στη δοκιμασία ικανοτήτων (ο αριθμός των υποψηφίων που γίνονται δεκτοί στη δοκιμασία ικανοτήτων θα ισοδυναμεί με περίπου τρεις φορές τον αριθμό των υποψηφίων που πρέπει να περιλαμβάνονται στη βάση δεδομένων των επιλεγέντων υποψηφίων).

Και σε αυτό το στάδιο, οι δηλώσεις που αναφέρονται στο έντυπο εγγραφής θα εξεταστούν σε σχέση με τους όρους συμμετοχής (σημείο IV). Εάν από την εξέταση αυτή προκύψει ότι οι υποψήφιοι δεν πληρούν αυτούς τους όρους, θα αποκλειστούν από τη διαδικασία επιλογής.

Σημείωση. Εάν κληθείτε σε συνέντευξη, θα σας ζητηθεί να παράσχετε τα δικαιολογητικά σχετικά με τις δηλώσεις που περιλαμβάνονται στο έγγραφο εγγραφής σας. Αν διαπιστωθεί ότι έχετε παράσχει ψευδείς πληροφορίες, θα αποκλειστείτε από τη διαδικασία επιλογής (και το όνομά σας θα αποσυρθεί από τη βάση δεδομένων).

ΔΟΚΙΜΑΣΙΑ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβληθούν σε δοκιμασία ικανοτήτων που αποσκοπεί στην αξιολόγηση των ειδικών γνώσεών τους σε σχέση με την επιλεγείσα ειδικότητα.

Είδος δοκιμασίας	Διαθέσιμος χρόνος	Γλώσσα της δοκιμασίας	Αριθμός των βαθμών που απονέμονται στη δοκιμασία	Βάση
Ερωτηματολόγιο Πολλαπλών επιλογών σε χαρτί	50 λεπτά	Γλώσσα 2	25	16 μονάδες

Οι εξετάσεις θα διεξαχθούν στις Βρυξέλλες. Η EPSO συμμετέχει εν μέρει στα έξοδα ταξιδιού, σύμφωνα με τις εφαρμοστέες λεπτομέρειες επιστροφής των εξόδων, οι οποίες διατίθενται στον δικτυακό τόπο http://europa.eu/epso/apply/on_going_compet/reimburse/index_fr.htm

VII. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ

Τα αποτελέσματα της εξέτασης του βιογραφικού σημειώματος και της δοκιμασίας ικανοτήτων θα δημοσιευθούν στον λογαριασμό EPSO των υποψηφίων.

VIII. ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΗ ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα ονόματα των υποψηφίων που θα έχουν επιτύχει την ελάχιστη απαιτούμενη βαθμολογία στη δοκιμασία ικανοτήτων θα εγγραφούν στη βάση δεδομένων και δεν πρόκειται να δημοσιευθούν με καμία άλλη μορφή. Η πρόσβαση στη βάση δεδομένων θα χορηγηθεί στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή και θα μπορούν επίσης να την λάβουν και άλλα ευρωπαϊκά όργανα και οργανισμοί που αναζητούν αυτό το είδος ειδίκευσης. Η βάση δεδομένων θα παραμείνει έγκυρη για περίοδο τριών ετών που υπολογίζονται από την ημερομηνία κατά την οποία οι υποψήφιοι θα έχουν ενημερωθεί σχετικά με τα αποτελέσματά τους. **Η ισχύς της βάσης δεδομένων μπορεί ενδεχομένως να παραταθεί.**

IX. ΕΠΙΛΟΓΗ ΓΙΑ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗ

Η εγγραφή στη βάση δεδομένων δεν αποτελεί εγγύηση πρόσληψης⁵. Εάν εκκενωθεί μια θέση απασχόλησης, οι σχετικές υπηρεσίες πρόσληψης θα συμβουλευθούν τη βάση δεδομένων και θα καλέσουν τους υποψηφίους των οποίων το προφίλ ανταποκρίνεται καλύτερα στις απαιτήσεις της εν λόγω θέσης σε συνέντευξη με μια ομάδα επιλογής. Κατά τη συνέντευξη αυτή, θα αξιολογηθεί και η γνώση της κύριας γλώσσας του υποψηφίου. Σε συνάρτηση με το αποτέλεσμα αυτής της συνέντευξης, μπορεί να προταθεί επισήμως στον υποψήφιο μια θέση απασχόλησης. Πρόκειται για σύμβαση CA 3A5 εάν ο εργοδότης είναι γραφείο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

Επιτροπή [γραφεία «Υποδομών και διοικητικής υποστήριξης» στις Βρυξέλλες (OIB), Ispra (OIB) και Λουξεμβούργο (OIL)]	Σύμβαση AC 3A – η οποία μπορεί να οδηγήσει σε σύμβαση αορίστου χρόνου ⁶ .
--	--

Χ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΠΑΝΕΞΕΤΑΣΗΣ / ΠΡΟΣΦΥΓΗ

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας επιλογής, εάν θεωρείτε ότι έχει γίνει κάποιο λάθος ή ότι η EPSO δεν ενήργησε κατά τρόπο δίκαιο ή δεν τήρησε τις διατάξεις που διέπουν την εν λόγω διαδικασία και ότι έχουν έτσι θιγεί τα συμφέροντά σας, έχετε στη διάθεσή σας τις ακόλουθες δυνατότητες προσφυγής, με τη σειρά που καθορίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Διαδικασία	Σημείο επαφής	Προθεσμία ⁷ .
1. Υποβολή αίτησης επανεξέτασης	Μέσω της σελίδας επαφής του δικτυακού τόπου της EPSO	10 ημερολογιακές ημέρες
2. Υποβολή διοικητικής ένστασης βάσει του άρθρου 90 παράγραφος 2 του κανονισμού υπηρεσιακής	Είτε ταχυδρομικώς στην ακόλουθη διεύθυνση: Office européen de sélection	3 μήνες

⁵Σύμφωνα με το άρθρο 3α του κανονισμού που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις λεπτομέρειες που καθορίζονται από τον ΚΛΠ και τις γενικές διατάξεις εφαρμογής του θεσμικού οργάνου, οργανισμού ή υπηρεσίας.

⁶Σύμφωνα με το άρθρο 85, εδάφιο 3 του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΚΛΠ), η δυνατότητα σύναψης σύμβασης αορίστου χρόνου για ένα συμβασιούχο υπάλληλο για την ομάδα καθηκόντων IV, μετά το πέρας των δύο πρώτων συμβάσεων ορισμένου χρόνου (αντιστοίχως διάρκειας δύο ετών και ενός έτους) απαιτεί την απόδειξη της ικανότητας προς εργασία σε μια τρίτη επίσημη γλώσσα της ΕΕ.

⁷Υπολογίζεται από την ημέρα δημοσίευσης της απόφασης στον λογαριασμό EPSO των υποψηφίων.

κατάστασης των υπαλλήλων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ⁸ .	du personnel (EPSO) C-25, 1049 Bruxelles, BELGIQUE, Είτε μέσω της σελίδας επαφής του δικτυακού τόπου της EPSO	
Μετά το πέρας του ανωτέρω σταδίου 2 (το στάδιο 1 είναι προαιρετικό), έχετε την ακόλουθη δυνατότητα:		
3. Σε περίπτωση απόρριψης της ένστασης, ρητά ή σιωπηρώς, υποβολή προσφυγής δυνάμει του άρθρου 270 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του άρθρου 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης για τους υπαλλήλους ⁹ .	Tribunal de la fonction publique de l'Union européenne Boulevard Konrad Adenauer 2925 LUXEMBOURG	3 μήνες

Όπως όλοι οι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, μπορείτε να υποβάλετε καταγγελία στον ευρωπαϊκό διαμεσολαβητή:

Médiateur européen

1 avenue du Président Robert Schuman -

CS 30403

67001 Strasbourg Cedex

FRANCE¹⁰

⁸Παρακαλείσθε να αναφέρετε στο θέμα της επιστολής σας: την παραπομπή «EPSO/CAST/S /6/2013», τον αριθμό υποψηφίου που σας έχει δοθεί και την ένδειξη «προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο 90, παράγραφος 2».

⁹Για τις λεπτομέρειες της διαδικασίας άσκησης της προσφυγής σας και τον υπολογισμό των προθεσμιών, παρακαλείσθε να συμβουλευθείτε τον δικτυακό τόπο του Δικαστηρίου δημόσιας διοίκησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στη διεύθυνση: http://curia.europa.eu/jcms/jcms/Jo1_5230/.

¹⁰ Επιστούμε την προσοχή σας στο γεγονός ότι η προσφυγή στον διαμεσολαβητή δεν διακόπτει την προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 90 παράγραφος 2 και στο άρθρο 91 του κανονισμού υπηρεσιακής κατάστασης για την υποβολή ένστασης ή την άσκηση προσφυγής ενώπιον του Δικαστηρίου δημόσιας διοίκησης βάσει του άρθρου 270 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Παρομοίως υπενθυμίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 2, παράγραφος 4, των γενικών όρων άσκησης των καθηκόντων του διαμεσολαβητή, πριν από την υποβολή κάθε καταγγελίας σε αυτόν, πρέπει να έχουν προηγηθεί τα δέοντα διοικητικά διαβήματα στα αρμόδια όργανα και οργανισμούς. Για περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με την εν λόγω διαδικασία, παρακαλείσθε να συμβουλευθείτε το δικτυακό τόπο: <http://www.ombudsman.europa.eu/media/fr/default.htm>.

ΧΙ. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Η EPSO θα επικοινωνήσει μαζί σας μέσω του λογαριασμού σας EPSO. Εναπόκειται σε σας να παρακολουθήσετε την εξέλιξη της διαδικασίας και να επαληθεύσετε τις πληροφορίες που σας αφορούν, συμβουλευόμενοι τον λογαριασμό σας EPSO σε τακτά χρονικά διαστήματα, το λιγότερο δύο φορές την εβδομάδα. Εάν, λόγω τεχνικού προβλήματος που εξαρτάται από την EPSO, δεν μπορείτε να επαληθεύσετε τις πληροφορίες αυτές, οφείλετε να το επισημάνετε αμέσως στην EPSO.

Για κάθε επικοινωνία σχετική με τη διαδικασία, παρακαλείσθε να χρησιμοποιείτε το έντυπο επικοινωνίας που δημοσιεύεται στον δικτυακό τόπο της EPSO: <http://blogs.ec.europa.eu/eu-careers.info/cast/>.

Για να εξασφαλιστεί η κατανόηση όλων των κειμένων γενικού χαρακτήρα και των ανακοινώσεων μεταξύ της EPSO και των υποψηφίων, οι προσκλήσεις στις διάφορες δοκιμασίες και εξετάσεις, καθώς και κάθε αλληλογραφία μεταξύ της EPSO και των υποψηφίων θα συντάσσονται αποκλειστικά στη γερμανική, την αγγλική ή τη γαλλική γλώσσα.

ΧΙΙ. ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ

Η EPSO μεριμνά σχολαστικά για την τήρηση της αρχής της ίσης μεταχείρισης. Επομένως, εάν σε ένα οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, διαπιστωθεί ότι χρησιμοποιήσατε περισσότερους από έναν λογαριασμούς EPSO, ή ότι έχετε εγγραφεί πολλές φορές ή έχετε παρουσιάσει ψευδείς δηλώσεις, θα αποκλεισθείτε από τη διαδικασία επιλογής.

Κάθε απάτη ή απόπειρα απάτης επιδέχεται κυρώσεις. Σχετικά με το ανωτέρω, εφιστάται η προσοχή σας στο γεγονός ότι κάθε άτομο που προσλαμβάνεται από τα όργανα υποχρεούται να επιδείξει τη μεγαλύτερη δυνατή ακεραιότητα.

ΧΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ

α) Κατάσταση υφιστάμενη κατά τη στιγμή της εγγραφής

1.	Εάν παρουσιάζετε κάποια αναπηρία ή εάν βρίσκεστε σε ιδιαίτερη κατάσταση που θα μπορούσε να δημιουργήσει προβλήματα κατά τη διεξαγωγή των εξετάσεων, θα πρέπει να σημειώσετε το αντίστοιχο τετραγωνίδιο στο έντυπο εγγραφής και να αναφέρετε τα μέτρα που θεωρείτε αναγκαία για τη διευκόλυνση της συμμετοχής σας στη δοκιμασία, αναφέροντας απαραίτητως τον αριθμό αναφοράς της διαδικασίας επιλογής καθώς και τον αριθμό υποψηφίου που σας έχει δοθεί.
2.	Το συντομότερο δυνατό αφού επικυρωθεί η ηλεκτρονική σας εγγραφή, παρακαλείσθε

	<p>να αποστείλετε ιατρικό πιστοποιητικό ή βεβαίωση που εκδίδεται από αρμόδιο οργανισμό, ανάλογα με την περίπτωση, που αποδεικνύουν την ύπαρξη αναπηρίας. Μετά από εξέταση των δικαιολογητικών, μπορούν να ληφθούν ειδικά και προσαρμοσμένα σε κάθε περίπτωση μέτρα για να ικανοποιηθούν οι αιτήσεις που θα κριθούν δικαιολογημένες. Τα έγγραφα αυτά πρέπει να αποσταλούν:</p> <p>είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ακόλουθη διεύθυνση: EPSO-accessibility@ec.europa.eu,</p> <ul style="list-style-type: none"> - είτε με φαξ στον ακόλουθο αριθμό: +32 22998081, με την ένδειξη «EPSO accessibility», - είτε ταχυδρομικώς στην ακόλουθη διεύθυνση: <p>Office européen de sélection du personnel (EPSO)</p> <p>«EPSO accessibility»</p> <p>C-25</p> <p>1049 Bruxelles</p> <p>Belgique</p>
--	---

β) Κατάσταση που εμφανίζεται μετά την εγγραφή

1.	<p>Αν μια κατάσταση του τύπου που περιγράφεται ανωτέρω εμφανιστεί μετά την προθεσμία που έχει καθοριστεί για την ηλεκτρονική εγγραφή, οφείλετε να το επισημάνετε στην EPSO το συντομότερο δυνατό. Παρακαλείστε να αναφέρετε γραπτώς τα μέτρα που θεωρείτε απαραίτητα.</p>
2.	<p>Παρακαλείστε να αποστείλετε τα σχετικά έγγραφα</p> <ul style="list-style-type: none"> - είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ακόλουθη διεύθυνση: EPSO-accessibility@ec.europa.eu, - είτε με φαξ στον ακόλουθο αριθμό: +32 22998081, με την ένδειξη «EPSO accessibility», - είτε ταχυδρομικώς στην ακόλουθη διεύθυνση: <p>Office européen de sélection du personnel (EPSO)</p> <p>«EPSO accessibility»</p> <p>C-25</p> <p>1049 Bruxelles</p> <p>BELGIQUE</p>